

Вход на портал ГОСУСЛУГИ



ПО ССЫЛКЕ [GOSUSLUGI.RU](https://www.gosuslugi.ru) ИЛИ ПО QR-КОДУ

Войдите в личный кабинет



Войти



Ссылка на услугу: [HTTPS://WWW.GOSUSLUGI.RU/600177/1/FORM](https://www.gosuslugi.ru/600177/1/form)



На портале необходимо войти в личный кабинет (авторизоваться), используя свои логин и пароль, при отсутствии учетной записи - предварительно зарегистрироваться на портале Госуслуги.

- Возьмите смартфон,
- Включите камеру
- Наведите объектив камеры на QR код

ИНФОРМАЦИЯ ПО УСЛУГЕ

УСЛУГУ ПРЕДОСТАВЛЯЕТ



Министерство социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области

РЕЗУЛЬТАТОМ УСЛУГИ ЯВЛЯЕТСЯ:

Решение о назначении субсидии в
электронном виде.

СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ:

10 рабочих дней

ВЫБОР УСЛУГИ

1. ВВЕДИТЕ ЗАПРОС БОТУ: «Субсидия»



Введите запрос...

2. Из предложенных услуг, выберите:

Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг

ПОЛУЧЕНИЕ УСЛУГИ

3. ВЫБЕРИТЕ ЦЕЛЬ ОБРАЩЕНИЯ:

Предоставление субсидии

Возобновление приостановленной субсидии

Прекращение субсидии

4. УКАЖИТЕ, КТО ОБРАЩАЕТСЯ ЗА УСЛУГОЙ:

Заявитель

Представитель

5. ПРОВЕРЬТЕ: СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ (ПРЕДСТАВИТЕЛЕ); КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН; ЭЛЕКТРОННУЮ ПОЧТУ; МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА

6. В СЛУЧАЕ ВЫБОРА ЦЕЛИ ОБРАЩЕНИЯ: «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ», ПРЕДОСТАВЬТЕ СВЕДЕНИЯ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВО ЗАЯВИТЕЛЯ НА ЛЬГОТЫ

7. УКАЖИТЕ КЕМ ЯВЛЯЕТСЯ ЗАЯВИТЕЛЬ (СОБСТВЕННИК ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ / НАНИМАТЕЛЬ / ЧЛЕН СЕМЬИ ПРАВООБЛАДАТЕЛЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ / ЧЛЕН ЖИЛИЩНОГО ИЛИ ЖИЛИЩНО-СТРОИТЕЛЬНОГО КООПЕРАТИВА / ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА)

8. ЗАПОЛНИТЕ ДАННЫЕ В СООТВЕТСТВИИ С ВЫБРАННОЙ КАТЕГОРИЕЙ, В Т.Ч. ДАННЫЕ ЧЛЕНОВ СЕМЬИ

9. ЗАГРУЗИТЕ НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ

10. УКАЖИТЕ, ИМЕЕТСЯ ЛИ СУДЕБНАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПО ОПЛАТЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ (СУБСИДИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ МОЖНО ОФОРМИТЬ ПОСЛЕ ПОЛНОГО ПОГАШЕНИЯ СУДЕБНОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ)

11. ВЫБЕРИТЕ СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ (ЧЕРЕЗ БАНК / ЧЕРЕЗ ПОЧТОВОЕ ОТДЕЛЕНИЕ)

12. ВЫБЕРИТЕ УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ УСЛУГУ

13. ВЫБЕРИТЕ СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА И НАЖМИТЕ:

Подать заявление