

Вход на портал ГОСУСЛУГИ



ПО ССЫЛКЕ [GOSUSLUGI.RU](https://www.gosuslugi.ru) ИЛИ ПО QR-КОДУ

Войдите в личный кабинет



Войти



Ссылка на услугу: [HTTPS://WWW.GOSUSLUGI.RU/600211/1/FORM](https://www.gosuslugi.ru/600211/1/form)

На портале необходимо войти в личный кабинет (авторизоваться), используя свои логин и пароль, при отсутствии учетной записи - предварительно зарегистрироваться на портале Госуслуги.

- Возьмите смартфон,
- Включите камеру
- Наведите объектив камеры на QR код

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛУГЕ



УСЛУГУ ПРЕДОСТАВЛЯЕТ

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ:

Пособие выплачивается в день предоставления справки способом, указанным заявителем.

Выплата пособия производится на основании справки о смерти (справки о рождении мёртвого ребёнка)

РЕЗУЛЬТАТОМ УСЛУГИ ЯВЛЯЕТСЯ:

Решение о выплате социального пособия на погребение

ВЫБОР УСЛУГИ

1. ВВЕДИТЕ ЗАПРОС БОТУ:
«ПОСОБИЕ НА ПОГРЕБЕНИЕ»



Введите запрос...

2. ВАМ БУДЕТ ПРЕДЛОЖЕНА УСЛУГА: **Пособие на погребение**

ПОЛУЧЕНИЕ УСЛУГИ

УСЛУГА ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ЛИЦУ, ВЗЯВШЕМУ НА СЕБЯ ОРГАНИЗАЦИЮ ПОХОРОН И РАСХОДЫ НА ПОГРЕБЕНИЕ УМЕРШЕГО ГРАЖДАНИНА, КОТОРЫЙ НЕ РАБОТАЛ И НЕ ЯВЛЯЛСЯ ПЕНСИОНЕРОМ НА ДЕНЬ СМЕРТИ, А ТАКЖЕ ПРИ РОЖДЕНИИ МЁРТВОГО РЕБЁНКА

3. ПРОВЕРЬТЕ ДАННЫЕ: ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ, КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН; ЭЛЕКТРОННУЮ ПОЧТУ; АДРЕС МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ (АДРЕС ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА; МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ; ФАКТИЧЕСКОЕ МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ)

4. УКАЖИТЕ ПРИЧИНУ ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОСОБИЕМ:

Умерший не подлежал обязательному социальному страхованию и не являлся пенсионером

Родился мертвый ребенок

В случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности

5. УКАЖИТЕ НЕОБХОДИМЫЕ ДАННЫЕ, В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ВЫБОРА ПРИЧИНЫ (ФИО УМЕРШЕГО, ДАТА РОЖДЕНИЯ, СНИЛС; КЕМ ЯВЛЯЕТЕСЬ ПО ОТНОШЕНИЮ К РЕБЕНКУ)

6. ЗАГРУЗИТЕ СПРАВКУ О СМЕРТИ, ВЫДАННУЮ ОРГАНАМИ ЗАГС (ОРИГИНАЛ СПРАВКИ НУЖНО ПРЕДОСТАВИТЬ В УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН. ПРИГЛАШЕНИЕ НА ОЧНЫЙ ПРИЕМ ПРИДЕТ В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ)

7. УКАЖИТЕ, КАК ХОТИТЕ ПОЛУЧИТЬ ПОСОБИЕ:

Через отделение банка

Через почтовое отделение

8. ВЫБЕРИТЕ ПОДРАЗДЕЛИТЕ, КУДА НАПРАВИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

9. УКАЖИТЕ СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА. ЭЛЕКТРОННЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ БУДЕТ ПРЕДОСТАВЛЕН В ВАШ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НА ЕПГУ. ЕСЛИ НЕОБХОДИМО ПОЛУЧИТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНО РЕЗУЛЬТАТ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ, НАЖМИТЕ НА:

Получить дополнительно результат на бумажном носителе

10. НАЖМИТЕ: **Подать заявление**